

FINANCIEEL JAARVERSLAG 2021

**Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin
Westelijke Mijnstreek**

INHOUDSOPGAVE

PAGINA

BESTUURSVERSLAG

3

JAARREKENING

Jaarrekening

1.	Balans per 31 december 2021	8
2.	Staat van baten en lasten over 2021	10
3.	Kasstroomoverzicht 2021	11
4.	Grondslagen van waardering van de jaarrekening	12
5.	Toelichting op de balans per 31 december 2021	17
6.	Toelichting op de staat van baten en lasten 2021	22

Overige gegevens

Statutaire bepalingen inzake de bestemming van het resultaat	24
Controleverklaring	25

BIJLAGE

Verantwoording subsidies	
--------------------------	--

Bestuursverslag Stichting CJG-WM 2021

De jaarrekening is opgesteld conform Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven".

1. Algemene informatie

Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek is gevestigd in Sittard-Geleen.

1.1 Doelstelling

De stichting heeft als doel:

Het zonder winstoogmerk de bevordering van de maatschappelijke ontwikkeling – in het algemeen het welzijn van de bevolking en de leefbaarheid voor de lokale bevolking, in het bijzonder bij opvoeden en opgroeien.

Voor de volledige weergave van de doelstelling wordt verwezen naar de statuten van de stichting.

1.2 Kernactiviteiten

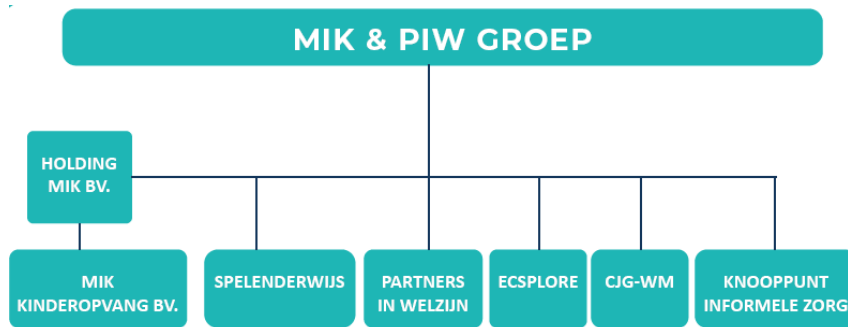
De kernactiviteiten van de stichting bestaan uit het aanwezig zijn als vraagbaak bij opgroei- en opvoed vraagstukken. Daarnaast wordt middels de inzet van psychologen en orthopedagogen concrete hulp geboden bij vragen van jongeren en hun ouders omtrent opvoeden, opgroeien en mentale gezondheid. Ter versterking van de hulpfunctie wordt een digitaal informatie- en adviesplatform aangeboden en in samenwerking met diverse partners onderhouden.

1.3 Juridische structuur

Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek maakt deel uit van Stichting MIK & PIW Groep. Tot Stichting MIK & PIW Groep behoren de volgende entiteiten:

- Holding MIK Kinderopvang BV
- MIK Kinderopvang BV
- Stichting Spelenderwijs
- Stichting Partners in Welzijn
- Stichting Ecsplora
- Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek (CJG-WM)
- Stichting Knooppunt Informele Zorg.

De structuur van de groep is als volgt:



1.4 Interne organisatiestructuur

De stichtingen Partners in Welzijn, Ecsplora, CJG-WM en Knooppunt Informele Zorg vormen samen het sociaal werk van MIK & PIW Groep. De stichtingen kennen een bestuurder die in persoon gelijk is aan de bestuurder van Stichting MIK & PIW Groep. Operationeel worden de activiteiten van de stichtingen aangestuurd door een manager sociaal werk die ondersteund wordt door middenkader functionarissen. Samen sturen zij projectleiders en projectmedewerkers aan. De medezeggenschap is vormgegeven in de OR Sociaal Werk van Stichting MIK & PIW Groep.

Door de Raad van Toezicht wordt toegezien op het bestuur van stichting CJG-WM. Voor de samenstelling van de Raad van Toezicht in het boekjaar wordt verwezen naar het bestuursverslag in de jaarrekening over 2021 van Stichting MIK & PIW Groep.

1.5 Personele bezetting

Het overzicht van medewerkers van Stichting Centrum voor Jeugd en gezin Westelijke Mijnstreek:

Omschrijving	2021	2020
Het aantal medewerkers per 31 december	13	12
Het aantal fulltime equivalenten per 31 december	9,4	8,5
Percentage ziekte verzuim	1%	1%

Het overzicht toont een lichte stijging in het aantal fte. Het verzuim is in 2021 evenals in 2020 zeer laag.

1.6 Belangrijke elementen van het gevoerde beleid

In 2021 is voor het gehele sociaal werk ingezet op de volgende pijlers:

1. Een toekomstbestendig organisatieontwerp met een helder en geactualiseerd functiehuis en een balans in de driehoek 'zelforganiserende teams', 'goede kwaliteit van dienstverlening' en 'gebiedsgericht samenwerken'.
2. Duurzame relaties met opdrachtgevers. Met als doel te komen tot meerjarige afspraken in plaats van jaarlijkse samenwerkingsopgaven.
3. Integraal en interprofessioneel werken. Zowel binnen de vier stichtingen van sociaal werk als met de kinderopvang en met samenwerkingspartners zoals de white label samenwerking GRIB in Beekdaalen en het Jeugdlab in Maastricht.
4. Voorbereiding certificering kwaliteitslabel Sociaal Werk.
5. Continuïteit van de dienstverlening ten tijde van de corona pandemie.

2. Financiële informatie

2.1 Ontwikkeling gedurende het boekjaar

Kerncijfers over het boekjaar:

- De netto baten bedragen € 1.169k, een toename van € 131k door stijging van het aantal gecontracteerde uren.
- De lasten zijn met € 142k gestegen voornamelijk door hogere personeelslasten (€ 46k) en overige bedrijfskosten (€ 81k).
- Het operationele resultaat bedraagt € 73k positief.
- De kasstroom over 2021 is negatief a.g.v. saldoregulering liquide middelen.
- Het eigen vermogen stijgt met € 73k naar € 330k, 37,6% van het balanstotaal.

We stellen vast dat de beoogde doelen en resultaten, zoals overeengekomen met de subsidiërende gemeenten gerealiseerd zijn binnen de financiële kaders. Daar waar inhoudelijke resultaten door de opgelegde beperkende maatregelen mogelijkwerwijze niet behaald zijn, is dat gedurende het jaar afgestemd met de subsidieverlener.

2.2 Behaalde baten en resultaten

De baten van stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek zijn nagenoeg gelijk aan de begroting voor 2021 (2021: € 1.169k, begroot € 1.186k), maar is hoger dan in 2020 (€ 1.038k). Met name de inzet van kinderpsychologen is toegenomen.

Bij de stichting staan per 31 december 2021 13 medewerkers op de loonlijst, in totaal 9,4 fte. Op projectbasis worden medewerkers ingehuurd. Deze inhuur wordt verantwoord onder de personeelslasten. Het verzuim is stabiel in lijn met 2020 op circa 1%.

De overige bedrijfskosten zijn lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door lagere projectkosten dan begroot. Verschillende activiteiten die onder normale omstandigheden geleid zouden hebben tot uitgaven hebben niet plaatsgevonden als gevolg van de Covid-19 beperkingen.

2.3 Toestand op balansdatum (solvabiliteit en liquiditeit)

De balans per 31 december 2021 sluit met een saldo van €877k. De solvabiliteit (verhouding eigen vermogen tot het totaal vermogen) bedraagt 37,5% (2020: 31,0%). De liquiditeit (mate waarin de organisatie in staat is om aan korte termijn verplichtingen te voldoen) bedraagt 1,63 (2020: 1,47). We beschouwen de balans als gezond. Het aanwezige eigen vermogen biedt voldoende weerstand om mogelijke korte termijn risico's het hoofd te bieden.

De kengetallen voor solvabiliteit en liquiditeit wordt voornamelijk beïnvloed door saldoregulatie gericht op het beperken van de negatieve rente binnen de gehele MIK & PIW Groep. Voornamelijk door deze saldoregulatie zijn er in 2020 rekening courantverhoudingen ontstaan.

2.4 Kasstromen en financieringsbehoeften

De kasstroom over 2021 is € 1k negatief door de eerder gememoreerde saldoregulatie. Voor 2022 wordt een positieve verandering in de liquiditeitspositie verwacht. In 2022 worden geen belangrijke investeringen voorzien. Er wordt verwacht dat er volledig in de eigen financieringsbehoefte kan worden voorzien.

3. Informatie over voornaamste risico's en onzekerheden

De voornaamste risico's en onzekerheden die de groep betreffen zijn toegelicht in het bestuursverslag van stichting MIK en PIW Groep.

4. Impactanalyse corona

Een uitgebreide impactanalyse veroorzaakt door Covid-19 op de groep is toegelicht in het bestuursverslag van stichting MIK en PIW Groep.

5. Informatie over financiële instrumenten

Stichting MIK & PIW Groep en de onderliggende entiteiten onderkennen marktrisico, kredietrisico en liquiditeitsrisico. In het bestuursverslag van stichting MIK & PIW Groep wordt hierop nader ingegaan.

6. Gedragscodes

Stichting Centrum voor Jeugd en gezin Westelijke Mijnstreek conformeert zich aan de Governancecode Sociaal Werk. Deze code ondersteunt de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht om het toezicht en bestuur integer, maatschappelijk verantwoord en efficiënt vorm te geven.

6.1 Bestuur

Het bestuur wordt gevormd door de heer R.L.J. Clement.

6.2 Raad van toezicht

Voor de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt verwezen naar het bestuursverslag in de jaarrekening van stichting MIK & PIW Groep.

7. Informatie over maatschappelijke aspecten van ondernemen

Voor informatie over maatschappelijke aspecten van ondernemen wordt verwezen naar het bestuursverslag in de jaarrekening van stichting MIK & PIW Groep.

8. Toekomstparagraaf

8.1 Verwachte gang van zaken 2022

Voor 2022 wordt geen significante verandering verwacht in de omvang van de activiteiten. Nadruk zal liggen op de nauwere verbinding met kinderopvang in de regio waar de stichting actief is. De activiteiten worden uitgevoerd met een met 2021 vergelijkbare inzet van personeel.

In de vroege ochtend van donderdag 24 februari is Rusland na veel speculatie en verbale dreigingen officieel Oekraïne binnengetrokken. Deze inval heeft in Europa een schok teweeggebracht die impactvol is op de economische positie van overheden en burger. Het CBS verwacht een serieus koopkrachtverlies in 2022. De effecten hiervan op de exploitatie zijn ongewis maar het lijkt niet onverstandig ons te prepareren op (enige) exploitatieve tegenwind.

Er zijn geen specifieke werkzaamheden betrekking hebbend op onderzoek en ontwikkeling gepland.

Er zijn geen significante investeringen gepland.

8.2 Toekomstvisie

Alle stichtingen van het sociaal werk zijn in staat om vanuit hun kennis en kunde en het zicht op ontwikkelingen in de samenleving mede vorm te geven aan de relevante netwerken op het gebied van ontwikkeling en preventie, met accent op jongeren, ouderen en vitaliteit. Daarbij wordt continu gebouwd aan duurzame relaties met opdrachtgevers.

De samenwerking met kinderopvang wordt vormgegeven in clusters rondom scholen voor primair onderwijs waarbij wordt gewerkt in lokale netwerken van kinderopvang, sociaal werk en primair onderwijs. Vanuit de leiderschapsvisie wordt ingezet op een minimum aantal formeel leidinggevenden en een maximum aantal vitale teams en medewerkers.

8.3 Effecten van Covid-19

De verwachting is dat de effecten van Covid-19 in 2022 een beperkte impact op zowel primair als ondersteunende processen zullen hebben.

Maastricht, 30 maart 2022

was getekend

R.L.J. Clement

Directeur bestuurder

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2021
(voor verwerking resultaatbestemming)

ACTIVA

		31 december 2021		31 december 2020	
	ref.	€	€	€	€
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	5.1				
Andere vaste bedrijfsmiddelen		5.005		3.571	
			5.005		3.571
VLOTTENDE ACTIVA					
	5.2				
Vorderingen					
Belastingen en premies sociale verzekeringen		534		227	
Overige vorderingen en overlopende activa		123.452		73.726	
			123.986		73.953
Liquide middelen			748.282		749.512
			877.273		827.036

PASSIVA

		31 december 2021		31 december 2020	
ref.		€	€	€	€
EIGEN VERMOGEN	5.3				
Overige reserves		256.623		172.781	
Onverdeeld resultaat		73.222		83.842	
			329.845		256.623
VOORZIENINGEN	5.4		11.838		9.600
KORTLOPENDE SCHULDEN	5.5				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		2.589		33.154	
Schulden aan groepsmaatschappijen		255.701		434.668	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		32.876		23.150	
Overige schulden en overlopende passiva		244.424		69.841	
			535.590		560.813
			877.273		827.036

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

		2021	Begroting	2020
	ref.	€	€	€
Baten				
Subsidiebaten	6.1	1.169.191	1.037.000	1.037.516
Overige opbrengsten		68	149.000	0
		1.169.259	1.186.000	1.037.516
Lasten				
Lonen en salarissen	6.2	828.984	770.000	783.404
Overige personeelskosten		38.607	39.000	25.441
Afschrijvingen materiële vaste activa	6.3	10.973	3.000	9.378
Overige bedrijfskosten	6.4	216.001	374.000	135.234
Som der bedrijfslasten		1.094.565	1.186.000	953.457
BEDRIJFSRESULTAAT		74.694	0	84.059
Financiële baten en lasten	6.5	-1.472	0	-217
RESULTAAT		73.222	0	83.842

	2021	2020
	€	€
VOORSTEL RESULTAAT BESTEMMING		
Toevoeging overige reserves	73.222	83.842
	73.222	83.842

3. KASSTROOMOVERZICHT 2021

	2021		2020	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		74.694		84.059
<u>Aanpassingen voor</u>				
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.482		1.280	
Betaalde interest	-1.472		-217	
Mutatie voorzieningen	2.238		2.962	
Bruto operationele kasstroom		76.942		88.084
<u>Verandering in werkkapitaal</u>				
Mutatie debiteuren	0		10.532	
Mutatie overige kortlopende vorderingen	-50.033		130.690	
Mutatie crediteuren	-30.565		-18.651	
Mutatie overige kortlopende schulden	5.342		356.885	
		-75.257		479.456
Netto operationele kasstroom		1.685		567.540
Investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa	-2.916		-2.014	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-2.916		-2.014
Mutatie geldmiddelen		-1.230		565.526
Verloop van geldmiddelen				
Stand per 1 januari		749.512		183.986
Mutatie boekjaar		-1.230		565.526
Stand per 31 december		748.282		749.512

4. GRONDSLAGEN VAN WAARDERING VAN DE JAARREKENING

1. Algemene toelichting

1.1 Activiteiten

De activiteiten van Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek ('Stichting CJG-WM') bestaan voornamelijk uit het bevorderen van de maatschappelijke ontwikkeling – in het algemeen het welzijn van de bevolking en de leefbaarheid voor de lokale bevolking, in het bijzonder bij opvoeden en opgroeien.

1.2 Continuïteit – Covid-19

De stichting heeft in het boekjaar 2021 evenals in 2020 te maken gehad met de gevolgen van de maatregelen ter bestrijding van het COVID-19 virus. Negatieve financiële gevolgen met mogelijke invloed op de continuïteit zijn ten tijde van het opmaken van de jaarrekening zeer beperkt aanwezig en op basis van de actuele situatie verwacht het bestuur geen materiële impact op de financiële positie van de stichting.

Indien de ontwikkelingen dit vereisen, zal het bestuur aanvullende maatregelen treffen. De mogelijk nog te treffen maatregelen en de actuele situatie zijn voor het bestuur voldoende reden om op dit moment te kunnen vertrouwen op duurzame voortzetting van de stichting.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

1.3 Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

De Stichting CJG-WM is gevestigd aan de Houtmanstraat 2 te Sittard-Geleen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 55900747.

1.4 Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting CJG-WM zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

1.5 Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

2. Algemene grondslagen

2.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder Winststreven" alsmede de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

2.2 Leasing

2.2.1. Operationele leasing

Binnen de stichting kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

2.3 Financiële instrumenten

Door de stichting wordt geen gebruik gemaakt van financiële instrumenten. De stichting maakt eveneens geen gebruik van hedge accounting.

3. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

3.1 Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar betreffende paragraaf.

Indien belangrijke bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwachte gebruikspatroon, worden deze afzonderlijk afgeschreven.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

3.2 Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De Stichting CJG-WM beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. Voor materiële en immateriële vaste activa wordt alleen rekening gehouden met een waardevermindering, indien deze naar verwachting duurzaam is.

Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardevermindering wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief/de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd. De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

3.3 Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, inclusief transactiekosten, van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn, wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

3.4 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

3.5 Eigen vermogen

3.5.1 Algemene reserve

De algemene reserve betreft het gedeelte van het stichtingsvermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

3.6 Voorzieningen

3.6.1 Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

3.6.2 Pensioenvoorziening

De stichting is aangesloten bij Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De pensioenregeling is een middelloonregeling met voor zowel actieve als inactieve deelnemers voorwaardelijke toeslagverlening. Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de stichting bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

De stichting maakt gebruik van RJ 271.3 voor de verwerking van de pensioenregeling. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord.

Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst is beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen / vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan, waarvoor een voorziening / vordering op de balans dient te worden opgenomen. Per balansdatum zijn er geen pensioenverplichtingen en -vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie, waarvoor een voorziening / vordering op de balans dient te worden opgenomen.

3.6.3 Voorziening loopbaanbudget

De voorziening loopbaanbudget betreft een extra budget waarmee medewerkers kunnen investeren in hun eigen duurzame inzetbaarheid zoals loopbaanontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling. Toevoeging aan deze voorziening vindt plaats naar rato van de opgebouwde rechten van de individuele medewerker. Onttrekkingen vinden plaats op basis van kosten die in lijn liggen met het bestedingsdoel van het loopbaanbudget.

3.7 Kortlopende schulden

Kortlopende schulden, betreffen schulden die binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

4. Grondslagen voor bepaling van het resultaat

4.1 Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

4.2 Opbrengstverantwoording

4.2.1. Subsidiebaten

Subsidiebaten worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt en de bijbehorende activiteiten zijn uitgevoerd. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

4.2.2. Overige baten

Onder overige baten worden baten verantwoord die niet direct samenhangen met de dienstverlening sociaal werk. Het betreft onder meer verhuur van ruimtes, beschikbaar stellen van personeel en exploitatie van wijkcentra. Verantwoording van opbrengsten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

4.3 Lasten

4.3.1. Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

4.3.2. Pensioenen

De Stichting heeft een pensioenregeling. De pensioenregeling wordt uitgevoerd door Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De pensioenregeling is een middelloonregeling met voor zowel actieve als inactieve deelnemers voorwaardelijke toeslagverlening.

De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt 25,0% (23,5% in 2020) van de pensioengrondslag minus de eigen bijdrage van de werknemers.

De actuele dekkingsgraad van het betrokken bedrijfstakpensioenfonds bedraagt per balansdatum 106,6% (31 december 2020: 92,6%). Door de lage dekkingsgraad heeft het bedrijfstakpensioenfonds een herstelplan opgesteld dat is goedgekeurd door De Nederlandsche Bank. Op grond van het herstelplan verhoogt het pensioenfonds de premie met een premieopslag van 2%-punt gedurende de herstelperiode en worden de pensioenen niet volledig geïndexeerd.

Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de stichting bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

De stichting maakt gebruik van RJ 271.3 voor de verwerking van de pensioenregeling. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst is beoordeeld of, en zo ja welke verplichtingen of vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan, waarvoor een voorziening of vordering op de balans dient te worden opgenomen.

Per balansdatum zijn er geen pensioenverplichtingen en -vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie, waarvoor een voorziening of vordering op de balans dient te worden opgenomen.

4.3.3. Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

4.4 Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid van de resultaten apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post. Hierbij worden tevens baten en lasten die aan een ander boekjaar moeten worden toegerekend naar aard en omvang toegelicht.

4.5 Financiële baten en lasten

4.5.1. Rentebaten en rentelasten

Rentebaten, rentelasten en bankkosten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

5. Financiële instrumenten en risicobeheersing

5.1 Marktrisico

5.1.1. Valutarisico

Stichting CJG-WM is uitsluitend actief in Nederland en loopt geen valutarisico.

5.1.2. Prijsrisico

Stichting CJG-WM loopt geen risico's ten aanzien van de waardering van effecten of andere financiële instrumenten.

5.1.3. Rente- en kasstroomrisico

Stichting CJG-WM loopt geen renterisico, anders dan de ontwikkeling van de negatieve rente over banktegoeden. Ze spreidt haar tegoeden zo maximaal mogelijk teneinde de rentelasten te minimaliseren. Ter zake de afspraken in relatie tot deze saldo-regulatie is een cashpoolovereenkomst gesloten tussen de entiteiten van de groep waar Stichting CJG-WM onderdeel van uitmaakt.

5.2 Kredietrisico

Stichting CJG-WM heeft geen significante concentraties van kredietrisico. Subsidieverstreking vindt plaats door gemeenten, met een zeer klein kredietrisico.

De liquide middelen staan uit bij banken die momenteel een A+rating hebben.

5.3 Liquiditeitsrisico

Stichting CJG-WM maakt geen gebruik van kredietfaciliteiten en beschikt over voldoende liquide middelen.

5. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

5.1 MATERIEËLE VASTE ACTIVA

	Andere vaste bedrijfs- middelen
	<u>€</u>
<u>Stand per 1 januari 2021</u>	
Aanschaffingswaarde	75.984
Ontvangen Subsidies	-65.702
Cumulatieve afschrijving	-6.711
	<u>3.571</u>
<u>Boekwaarde per 1 januari 2021</u>	<u>3.571</u>
<u>Mutaties</u>	
Investerings	2.915
Afschrijvingen	-1.481
Desinvesteringen	0
Afschrijving desinvesteringen	0
	<u>1.434</u>
<u>Stand per 31 december 2021</u>	
Aanschaffingswaarde	78.899
Ontvangen Subsidies	-65.702
Cumulatieve afschrijving	-8.192
	<u>5.005</u>
<u>Boekwaarde per 31 december 2021</u>	<u>5.005</u>
<u>Afschrijving materiële vaste activa</u>	
	<u>Afschrijvingstermijnen</u>
Huurdersinvesteringen	5 - 10 jaar
Andere vaste bedrijfsmiddelen	5 - 10 jaar

5.2 VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2021	31-12-2020
Vorderingen	<u>€</u>	<u>€</u>
<i><u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u></i>		
Pensioenen	534	227
	<u>534</u>	<u>227</u>
<i><u>Overige vorderingen en overlopende activa</u></i>		
Te vorderen subsidies	108.670	68.485
Overlopende activa	14.782	5.241
	<u>123.452</u>	<u>73.726</u>

Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting, voorzover deze geen verband houden met de schulden aan groepsmaatschappijen uit hoofde van saldo-regulatie (zie toelichting onder kortlopende schulden).

5.3 EIGEN VERMOGEN

Overige reserves
Onverdeeld resultaat

31-12-2021	31-12-2020
€	€
256.623	172.781
73.222	83.842
<u>329.845</u>	<u>256.623</u>

Overige reserves

Stand per 1 januari
Resultaatbestemming voorgaand boekjaar

2021	2020
€	€
172.781	202.623
83.842	-29.842

Stand per 31 december

<u>256.623</u>	<u>172.781</u>
----------------	----------------

Onverdeeld resultaat

Stand per 1 januari
Resultaat boekjaar
Naar overige reserves

83.842	-29.842
73.222	83.842
-83.842	29.842

Stand per 31 december

<u>73.222</u>	<u>83.842</u>
---------------	---------------

5.4 VOORZIENINGEN

Voorziening voor loopbaanbudget

31-12-2021	31-12-2020
€	€
11.838	9.600
<u>11.838</u>	<u>9.600</u>

Van de voorzieningen is een bedrag van € 9.271 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

Voorziening voor loopbaanbudget

Stand per 1 januari
Dotatie voorziening
Onttrekking voorziening
Vrijval

2021	2020
€	€
9.600	6.638
7.705	5.695
-2.327	-2.260
-3.140	-473

Stand per 31 december

<u>11.838</u>	<u>9.600</u>
---------------	--------------

5.5 KORTLOPENDE SCHULDEN

De kortlopende schulden hebben een looptijd van minder dan één jaar.

	31-12-2021	31-12-2020
<u>Schulden leveranciers en handelskredieten</u>	€	€
Crediteuren	2.589	6.461
Crediteuren entiteiten behorend tot de groep	0	26.693
	<u>2.589</u>	<u>33.154</u>

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.

De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

	31-12-2021	31-12-2020
<u>Schulden op groepsmaatschappijen</u>	€	€
Schulden aan groepsmaatschappijen	255.701	434.668
	<u>255.701</u>	<u>434.668</u>

De rekening-courantverhoudingen zijn ontstaan door de in 2020 in gang gezette en in 2021 gehandhaafde saldogereguleatie gericht op het beperken van de negatieve rente binnen de gehele MIK & PIW Groep.

Over het gemiddeld saldo van deze rekening-courantverhoudingen wordt 0% rente per jaar berekend. Omtrent aflossing en zekerheden zijn er afspraken vastgelegd in de overeenkomst Cashpool.

	31-12-2021	31-12-2020
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>	€	€
Loonheffingen & premies sociale verzekeringen	32.876	23.150
	<u>32.876</u>	<u>23.150</u>

Overige schulden en overlopende passiva

Nog te realiseren subsidies	201.696	60.400
Te betalen bedragen	30.843	981
Te betalen verlofdagen	11.884	8.460
	<u>244.423</u>	<u>69.841</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Fiscale eenheid omzetbelasting

MIK & PIW groep vormt met groepsmaatschappijen Stichting Partners in Welzijn, Stichting Spelenderwijs, Stichting Ecsplora, Stichting CJG, Stichting Knooppunt Informele Zorg, Holding MIK Kinderopvang B.V. en MIK Kinderopvang B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting.

Op grond van de Invorderingswet zijn de vennootschap en de met haar gevoegde dochteronderneming ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

Meerjarige financiële verplichtingen

Er zijn geen meerjarige financiële verplichtingen.

Per balansdatum zijn er geen claims/juridische procedures.

6. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2021	2020
	€	€
6.1 Baten		
<u>Subsidiebaten</u>		
Reguliere subsidiebaten gemeentes	1.040.749	1.037.516
Incidentele subsidiebaten gemeentes	93.587	0
Incidentele subsidiebaten overig	34.854	0
	<u>1.169.191</u>	<u>1.037.516</u>

6.2 Personeelskosten

Lonen en salarissen	710.072	676.947
Sociale lasten	77.752	72.380
Pensioenlasten	41.160	34.077
	<u>828.984</u>	<u>783.404</u>

In 2021 waren bij de stichting 9,4 werknemers in dienst (het gemiddeld aantal omgerekend naar fulltime eenheden). In 2020 bedroeg dit aantal 8,5 werknemers.

De lonen en salarissen bevatten de loonkosten die begrepen zitten in de overhead doorbelasting vanuit de MIK & PIW Groep ten bedrage van € 148.813 (2020: € 85.778)

De lonen en salarissen bevatten de inhuur medewerkers ten bedrage van € 127.471 (2020: € 192.233). De inhuur van medewerkers kan plaats vinden bij derden of groepsmaatschappijen.

Wet Normering Topinkomens

Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen

Bij Stichting CJG-WM wordt de bestuurder beschouwd als topfunctionaris in de zin van de Wet Normering Topinkomens (WNT). Er is echter geen sprake van een dienstverband en bezoldiging van de bestuurder bij Stichting CJG-WM. De bestuurder heeft een dienstverband bij Stichting Mik & PIW Groep, daarom wordt de WNT toelichting van de bestuurder verantwoord in de jaarrekening van Stichting MIK & PIW Groep

	2021	2020
	€	€
6.3 Afschrijvingen		
Afschrijvingskosten materiële vaste activa	10.973	9.378
	<u>10.973</u>	<u>9.378</u>

De afschrijvingskosten bevatten doorbelaste afschrijvingskosten vanuit MIK & PIW Groep ten bedrag van € 9.491 (2020: € 8.098)

6.4 Overige bedrijfskosten

Algemene kosten	102.665	47.122
Huisvestingskosten	54.280	45.654
Projectkosten	24.925	2.082
Kantoorkosten	19.361	26.951
Verkoopkosten	13.943	12.503
Verzorgingskosten	827	922
	<u>216.001</u>	<u>135.234</u>

6.5 Financiële baten en lasten

Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.472	-217
	<u>-1.472</u>	<u>-217</u>

Beek, 30 maart 2022

was getekend

R.L.J. Clement
Directeur bestuurder

was getekend

L.C.M. van Wersch
Vice voorzitter van de Raad
van Toezicht Stichting MIK &
PIW Groep

was getekend

H.J.A. Schroën
Voorzitter van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

was getekend

P.J.C.H.M. Meyers
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

was getekend

P.R.G. Kramer
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

was getekend

D.A.A. van Trigt
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

OVERIGE GEGEVENS

Statutaire bepaling inzake de bestemming van het resultaat

In de statuten van de Stichting CJG-WM is geen bepaling opgenomen omtrent de bestemming van het resultaat. Het voorstel tot resultaatbestemming is verwerkt zoals opgenomen onder de staat van baten en lasten.

In artikel 10 lid 3 van de statuten van Stichting CJG-WM is bepaald dat de jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur worden opgesteld en vastgesteld. In aanvulling hierop is in artikel 5 lid 4 sub c van de statuten bepaald dat het bestuur voorafgaand deze besluiten ter goedkeuring voorlegt aan de Raad van Toezicht van de Stichting MIK & PIW Groep.

Voorstel resultaatbestemming

Er wordt verwezen naar het voorstel resultaatbestemming zoals opgenomen onder de staat van baten en lasten.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek te Geleen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021, in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021;
3. en de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;
- bijlagen.

Op grond van onze werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze controlewerkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de RJ Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en het controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 30 maart 2022
Govers Accountants/Adviseurs

was getekend
drs. W.A.J. de Wijs RA RC

Assurancekenmerk: 2022CA116

BIJLAGE

Subsidies

Verantwoording subsidies Stichting CJG-WM

Gemeente	Beschikking	Looptijd	Bedrag Beschikking	Verantwoord in omzet 2021	Te ontvangen bedrag	Terug te betalen bedrag*	Nog te realiseren*
Beek	Regulier, beschikking via Partners in Welzijn	01-01-2021 tm 31-12-2021	164.173	164.173			
Beekdaelen	Regulier	01-01-2021 tm 31-12-2021	187.000	187.000			
Sittard-Geleen	Regulier	01-01-2021 tm 31-12-2021	505.530	505.530	50.553		
Stein	Regulier	01-01-2021 tm 31-12-2021	184.046	184.046	2.357		
Gemeente Sittard-Geleen	Extra inzet POH Jeugd, beschikking via Partners in Welzijn	27-07-2021 tm 30-09-2021	21.280	21.280			
Gemeente Sittard-Geleen	Extra inzet POH Jeugd Graaf Huyn College						-107.243
Gemeente Sittard-Geleen	Inzet praktijkondersteuning jeugd	01-08-2021 tm 31-07-2022	179.550	72.307			
Graaf Huyn College	Inzet praktijkondersteuning jeugd	01-09-2021 tm 31-08-2022	60.000	34.854	40.000		-25.146
Nog te ontvangen voorgaande jaren (2020)					15.760		-40.665
Nog terug te betalen (2019..)						-15.760	-12.882
Totaal			1.301.579	1.169.190	108.670	-15.760	-185.936

* De kolommen Terug te betalen bedrag en Nog te realiseren worden tesamen verantwoord in de jaarrekening , op de pasivazijde van de balans, onder de noemer Nog te realiseren subsidies.